

1. Entre en <https://onboarding.captin.com/login> e inicie sesión en su cuenta.




Equity Management Services

Bienvenido

Iniciar sesión en Captin para continuar hacia
Captin

Correo electrónico

Contraseña 

[¿Olvidó su contraseña?](#)

Iniciar sesión

A white rectangular box with a gray border containing the Captin logo, a welcome message, a login instruction, two input fields for email and password, a link for forgotten passwords, and a dark blue login button.

2. Seleccione el botón verde que dice “Ver tu cartera”.

Mi cartera

Mis Certificados de Depósito para Acciones

Obten información sobre tus certificados de depósito para acciones (CDA).



Ver tu cartera

Asistencia

¿Necesitas ayuda?

Aquí puedes encontrar respuesta a algunas preguntas frecuentes. Si tienes alguna otra duda, puedes enviar un correo electrónico triodos@captin.nl.

Ayuda y atención al cliente

3. Seleccione la cartera de la cual quiere su declaración anual.

Seleccione una cartera

Número de cuenta
P10000

Nombre
Captin



4. Seleccione el botón “Informes” en el menú de opciones a la izquierda.

The screenshot displays the Captin Triodos Bank interface. At the top left, the logo for Captin Triodos Bank is visible. On the right side of the top bar, there is a section for 'Triodos Bank Depository Receipts' showing a balance of € 27,00 and the last update on 06/03/24 at 14:19. In the top right corner, there are icons for user profile, messages, and a share icon. A dark blue navigation bar contains the word 'Panel'. Below this, a yellow sidebar menu lists several options: 'Panel', 'Cartera', 'Órdenes', 'Documentos', and 'Informes'. A large red arrow points to the 'Informes' option. The main content area features a welcome message: '¡Le damos la bienvenida a la plataforma de Captin!' followed by a sub-header 'Navegación' and a list of instructions: '- Puede colocar órdenes a través de Cartera.', '- Sus posiciones existentes se pueden encontrar detrás de la pestaña Cartera.', and '- Los mensajes sobre su participación se pueden encontrar en su Buzón de mensajes.' Below this is another sub-header 'Negociación' with instructions: '- La ronda de negociación tiene lugar semanalmente.' and '- Puede colocar órdenes desde el jueves a las 9:00 hasta el miércoles a las 13:59.' To the right of the main content, there is a panel titled 'Sus últimas órdenes' which is currently empty.

captin Triodos Bank

Triodos Bank Depository Receipts
€ 27,00
Última actualización:
06/03/24 14:19

Panel

Panel
Cartera
Órdenes
Documentos
Informes

¡Le damos la bienvenida a la plataforma de Captin!

Bienvenido a la plataforma de negociación de Captin.

Navegación

- Puede colocar órdenes a través de [Cartera](#).
- Sus posiciones existentes se pueden encontrar detrás de la pestaña [Cartera](#).
- Los mensajes sobre su participación se pueden encontrar en su [Buzón de mensajes](#).

Negociación

- La ronda de negociación tiene lugar semanalmente.
- Puede colocar órdenes desde el jueves a las 9:00 hasta el miércoles a las 13:59.

Sus últimas órdenes

5. Seleccione el año en la cual quiere su declaración y seleccione el botón “Enviar a bandeja de entrada”. Su declaración anual será generada. Esto puede durar de unos minutos a unas horas (en casos excepcionales cuando hay mucho tráfico en la página).

Informes

Informes

Compruebe el informe que desea ejecutar de la lista siguiente. Una vez ejecutado, los resultados estarán disponibles en su bandeja de entrada. Dependiendo del tamaño del informe, esto puede tardar unos minutos.

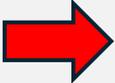


Declaración anual

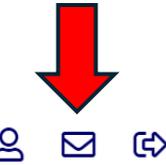
Solicite un resumen de su posición para el año seleccionado, que puede ser utilizado para su declaración fiscal. Pasados unos momentos (posiblemente algunos minutos) el informe aparecerá en su bandeja de entrada como un mensaje con un archivo PDF adjunto

Año *

2023 ▾

 **Enviar a bandeja de entrada**

6. Seleccione el logo del sobre arriba a la derecha para entrar a su “Bandeja de entrada” Y ver la declaración anual generada.



 Panel

 Cartera

 Órdenes

 Documentos

 Informes

Informes

Informes

Compruebe el informe que desea ejecutar de la lista siguiente. Una vez ejecutado, los resultados estarán disponibles en su bandeja de entrada. Dependiendo del tamaño del informe, esto puede tardar unos minutos.

La declaración anual se está preparando y podrá ser recuperada desde su bandeja de entrada cuando esté preparada. Tenga en cuenta que esto podría tardar unos minutos



Declaración anual

Solicite un resumen de su posición para el año seleccionado, que puede ser utilizado para su declaración fiscal. Pasados unos momentos (posiblemente algunos minutos) el informe aparecerá en su bandeja de entrada como un mensaje con un archivo PDF adjunto

Año *

2023 

Enviar a bandeja de entrada

7. Una vez generada su declaración anual, puede descargarla haciendo clic en el mensaje correspondiente y, a continuación, en el enlace azul del mensaje.

-  Panel
-  Cartera
-  Órdenes
-  Documentos
-  Informes

Inbox

 Búsqueda por palabras clave

Declaración anual TBNLR10000P10000-2023 11:04

Declaración anual TBNLR10000P10000-2023 11:04

Declaración anual TBNLR10000P10000-2023

07/03/24 11:04

[Attachment: 20240307-BeneficiaryYearResults-TBNLR10000P10000-2023.pdf](#) 

