

Manual

Cómo negociar certificados de depósito de Triodos Bank en la plataforma de Captin

Paso 1

Si ya ha abierto una cuenta de comercialización con Captin, acceda a <https://onboarding.captin.com/login> y pulse Inicia sesión.

¡Bienvenido/a a Captin!

Por favor, haz clic en el botón de abajo para iniciar sesión.

Inicia sesión

Paso 2

Introduzca sus credenciales personales de acceso y pulse Iniciar sesión.

captin

Bienvenido

Iniciar sesión en Captin para continuar hacia Captin

Correo electrónico

Contraseña

¿Olvidó su contraseña?

Iniciar sesión

Paso 3

Seleccione la opción: Ver tu cartera.

captin Triodos Bank

Español

Mis Certificados de Depósito para Acciones (CDA)

Obten información sobre tus CDA.

Ver tu cartera

¿Necesitas ayuda?

Aquí puedes encontrar respuesta a algunas preguntas frecuentes. Si tienes alguna otra duda, puedes enviar un correo electrónico triodos@captin.nl.

Ayuda y atención al cliente

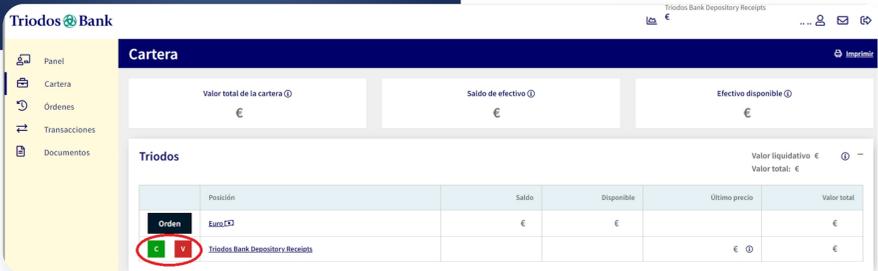
Paso 4

Seleccione la cartera a la que desea acceder. Si dispone de una cartera, selecciónela.

Seleccione una cartera

Paso 5

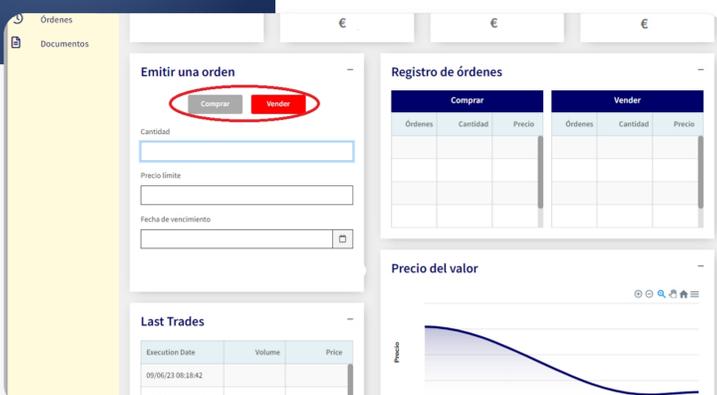
1. Pulse Cartera en el menú.
2. Junto a sus certificados de Triodos Bank, pulse el botón verde 'Comprar' o el botón rojo [Vender].
3. Si desea colocar un orden de compra, disponga de fondos suficientes en su cuenta de Captin. [Aquí](#) puede leer cómo transferir dinero a su cuenta de comercio.



Paso 6

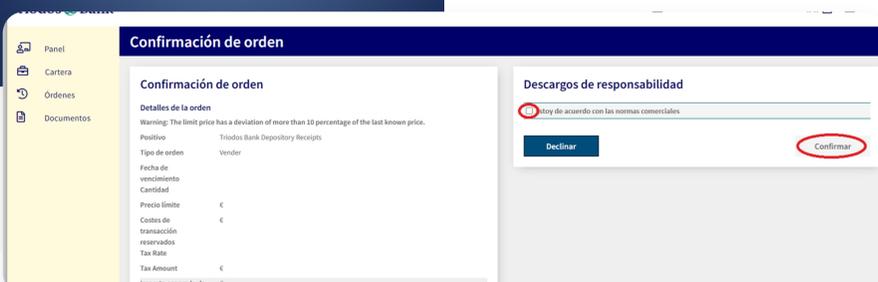
A continuación, entrará en la pantalla de Certificados de depósito de Triodos Bank.

1. En el cuadro Emitir una orden, puede cambiar en cualquier momento la pantalla entre una orden de compra y una orden de venta.
2. En [Cantidad], introduzca el número de certificados de depósito de Triodos Bank.
3. En [Precio límite], introduzca el precio máximo (unitario) al que desea comprar certificados de depósito de Triodos o el precio mínimo al que desea venderlos.
4. El campo [Fecha de vencimiento] se rellena de forma predeterminada con una fecha, que siempre es el último día del mes siguiente. No es posible modificar esta fecha.



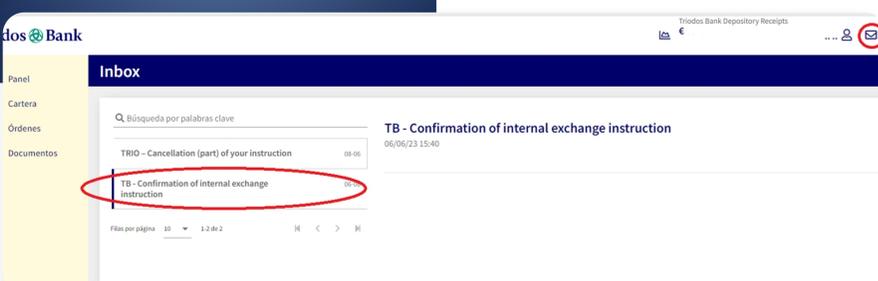
Paso 7

Revise su orden. El paso siguiente consiste en aceptar el Reglamento de negociación. Si desea consultarlo, puede descargarlo pulsando el botón de descarga. Marque la casilla de verificación y pulse [Confirmar] para finalizar su orden.



Paso 8

Recibirá un mensaje de confirmación en su buzón personal de Captin. Igualmente, recibirá ese mismo mensaje en la dirección de correo electrónico asociada a su cuenta en Captin.



Paso 9

Pulse [Órdenes] para acceder a una vista general de todas las órdenes que tiene abiertas. Puede anular cualquier orden que tenga abierta en cualquier momento, hasta el primer día de negociación. Para ello, pulse el botón Cancelar.

