

Manuel

# Comment négocier des certificats de la Banque Triodos sur la plateforme de négociation de Captin

## Étape 1

Si vous avez ouvert un compte de trading auprès de Captin, vous pouvez vous connecter via <https://onboarding.captin.com/login> et cliquer sur [Connexion].

## Bienvenue chez Captin!

Veuillez cliquer sur le bouton ci-dessous pour vous connecter.

Connexion

## Étape 2

Saisissez vos données de connexion personnelles et cliquez sur [Continuer].

## Bienvenue

Adresse e-mail

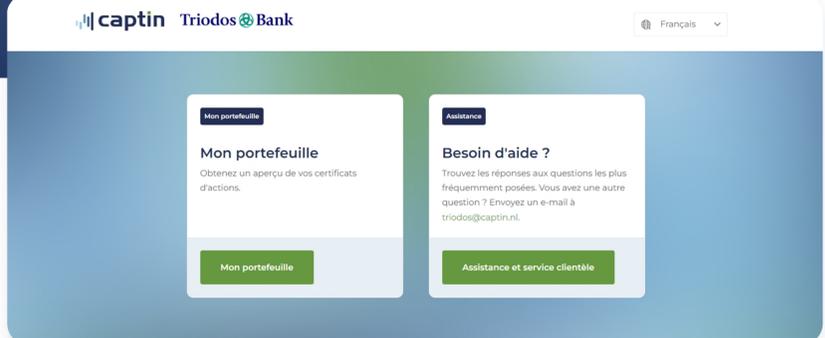
Mot de passe

[Mot de passe oublié ?](#)

Continuer

## Étape 3

Choisissez l'option [Voir votre portefeuille].



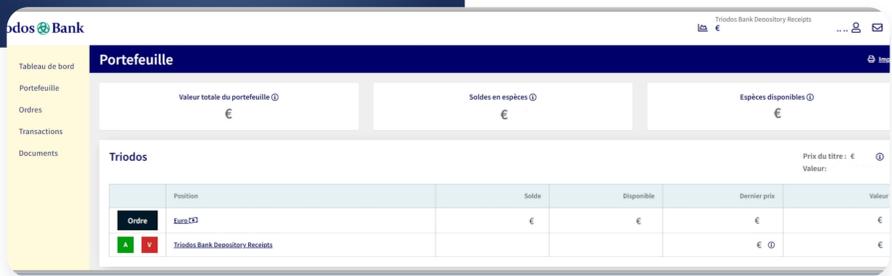
## Étape 4

Sélectionnez le portefeuille auquel vous souhaitez vous connecter. Si vous avez un portefeuille, sélectionnez celui-ci.



## Étape 5

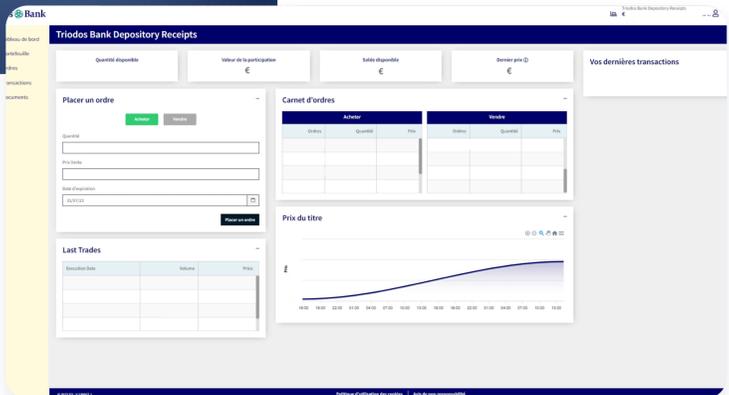
1. Cliquez sur [Portefeuille] dans le menu.
2. À côté de vos certificats de la Banque Triodos, cliquez sur le bouton vert 'Acheter' ou sur le bouton rouge 'Vendre'.
3. Si vous souhaitez placer un ordre d'achat, assurez-vous d'avoir suffisamment de fonds sur le compte de trading que vous détenez auprès de Captin. Lisez [ici](#) comment transférer de l'argent sur votre compte de trading.



## Étape 6

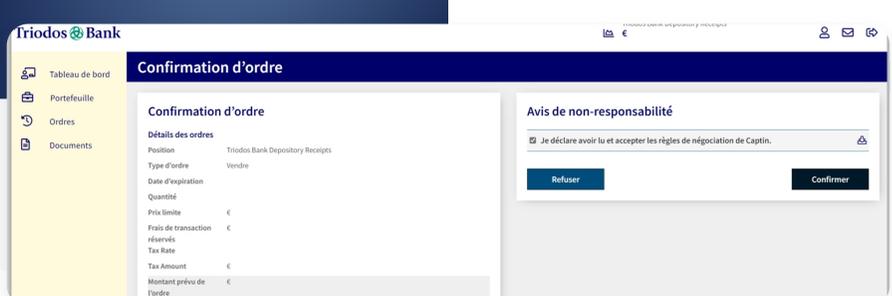
Vous accédez alors à l'écran des certificats d'actions de la banque Triodos.

1. Dans la case [Passer un ordre], vous pouvez à tout moment passer d'un ordre d'achat à un ordre de vente dans l'écran des ordres.
2. Dans [Quantité], indiquez le nombre de certificats d'actions de la Banque Triodos concernés.
3. Dans [Prix limite], saisissez le prix (par unité) auquel vous souhaitez acheter ou vendre vos certificats d'actions Triodos.
4. Dans [Date d'expiration], une date est complétée par défaut, est le dernier jour du mois suivant. Il n'est pas possible de modifier cette date.



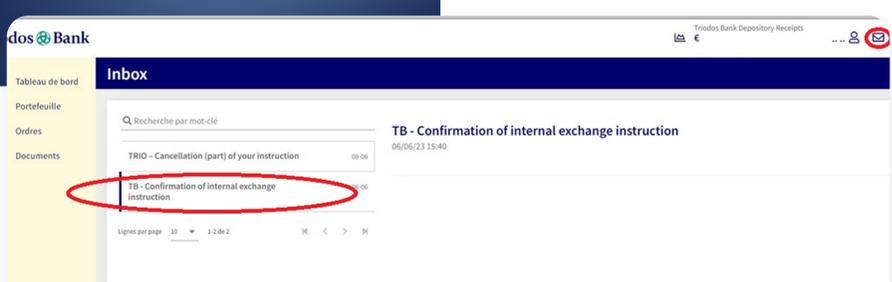
## Étape 7

Vérifiez encore une fois votre ordre. Vous devez maintenant accepter les règles de négociation. Vous pouvez les télécharger et les lire en cliquant sur le bouton de téléchargement. Cochez la case et cliquez sur [Confirmer] pour finaliser votre ordre.



## Étape 8

Vous recevrez un e-mail de Captin dans votre boîte de réception personnelle. Vous recevrez également cet e-mail à l'adresse e-mail liée à votre compte Captin.



## Étape 9

En cliquant sur [Ordres], vous obtiendrez un aperçu de tous vos ordres en cours. Vous pouvez annuler vos ordres en cours à tout moment jusqu'au premier jour de négociation. Pour ce faire, cliquez sur le bouton [Annuler].

